



Magyar-Hitelközvetítő Kft.

Adatvédelmi és adatbiztonsági Szabályzat

2017. február 17.

Tartalomjegyzék

1. BEVEZETÉS.....	2
2. A SZABÁLYOZÁS CÉLJA	2
3. A SZABÁLYZAT HATÁLYA.....	2
4. ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK	2
5. AZ ADATKEZELŐ SZEMÉLYE ÉS SZOLGÁLTATÁSA	2
6. AZ ADATKEZELÉSRE VONATKOZÓ ALAPELVEK.....	2
7. AZ ADATKEZELÉS CÉLJA.....	3
8. AZ ADATOK KÖRE ÉS KEZELÉSE.....	3
9. KÖZVETLEN ÜZLETSZERZÉSI ÉS KUTATÁSI CÉLÚ ADATKEZELÉS	4
10. AZ ADATKEZELÉS IDŐTARTAMA	4
11. ADATOK TÁROLÁSÁRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK	4
12. ADATTOVÁBBÍTÁS ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI	5
13. ADATOK TÖRLÉSE	6
14. AZ ÉRINTETT JOGAI GYAKORLÁSÁNAK BIZTOSÍTÁSA.....	6
15. SZABÁLYZAT VÉGREHAJTÁSA A TÁRSASÁG SZERVEZETÉN BELÜL.....	7
16. ADATVÉDELMI NYILVÁNTARTÁS	7
17. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK.....	7

1. BEVEZETÉS

A Magyar-Hitelközvetítő Kft. (továbbiakban Társaság) 2017. február 20-tól kezdődően, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban: Infotv.) és a hitelintézetekről és a pénzügyi vállalkozásokról szóló 2013. évi CCXXXVII. törvény (továbbiakban: Hpt.) alapján határozza meg az adatvédelemmel és az adatbiztonsággal összefüggő feladatait.

2. A SZABÁLYOZÁS CÉLJA

Jelen Szabályzat célja annak biztosítása, hogy a Társasággal és a vele szerződéses viszonyban álló közvetítői alvállalkozókkal kapcsolatba lépő természetes személyek adatainak kezelésére jogszerű keretek között, a hatályos jogszabályok előírásainak megfelelően kerüljön sor.

3. A SZABÁLYZAT HATÁLYA

A jelen Szabályzat személyi hatálya kiterjed a Társaság minden munkavállalójára, illetve vele szerződéses jogviszonyban álló közvetítő alvállalkozóra és azok értékesítési segédeire.

Jelen Szabályzat tárgyi hatálya kiterjed a Társaság által kezelt minden papír alapú és elektronikus adatkezelésre, adatfeldolgozásra, továbbá bármely személyes vagy különleges adatot érintő adatműveletre.

4. ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK

Jelen Szabályzat fogalom-meghatározásait az Infotv. 3. §-a tartalmazza.

5. AZ ADATKEZELŐ SZEMÉLYE ÉS SZOLGÁLTATÁSA

Az Adatkezelő a Társaság (Magyar-Hitelközvetítő Pénzügyi Szolgáltató Kft.; cégjegyzékszám: 01-09-982659; adószáma: 23882692-2-42).

A Társaság a vele szerződéses kapcsolatban álló pénzügyi intézmények többes ügynökeként az ügyfelek által igénybe venni kívánt szolgáltatásokhoz vesz fel és kezel adatokat.

6. AZ ADATKEZELÉSRE VONATKOZÓ ALAPELVEK

A Társaság, mint adatkezelő a jóhiszeműség és a tisztesség követelményeinek megfelelően, az érintettekkel együttműködve köteles eljárni. A Társaság a jogait és kötelezettségeit rendeltetésüknek megfelelően köteles gyakorolni, illetőleg teljesíteni.

A Társaság az adatkezelés során biztosítja az adatok pontosságát, teljességét és – ha az adatkezelés céljára tekintettel szükséges – naprakészségét, valamint azt, hogy az érintettet csak a törvény által meghatározott módon, és az adatkezelés céljához szükséges ideig lehessen azonosítani.

A Társaság személyes adatot kizárólag az érintett hozzájárulásával, vagy törvényi felhatalmazás alapján, a vonatkozó jogszabályok előírásainak betartásával kezelhet.

A Társaság fegyelmi, kártérítési, szabálysértési és büntetőjogi felelősséggel tartozik a működése során tudomására jutott személyes adatok jogszerű kezeléséért, a Társaság

nyilvántartásaihoz rendelkezésére álló hozzáférési jogosultságok jogszerű gyakorlásáért. Személyes adat illetéktelen harmadik személy tudomására nem juthat.

Ha a Társaság tudomást szerez arról, hogy az általa kezelt személyes adat hibás, hiányos, vagy időszerűtlen, köteles azt kijavítani, illetve a jogszabály által elrendelt esetekben köteles azt törölni.

7. AZ ADATKEZELÉS CÉLJA

A Társaság személyes adatot kizárólag meghatározott célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezel. Az adatkezelésnek minden szakaszában meg kell felelnie az adatkezelés céljának. Az adatok felvétele és kezelése tisztességesen és törvényesen kell, hogy történjen. A Társaság törekszik arra, hogy csak olyan személyes adat kezelésére kerüljön sor, amely az adatkezelés céljának megvalósulásához elengedhetetlen, a cél elérésére alkalmas. A személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető.

Jelen Szabályzat hatálya alá tartozó adatkezelések minden esetben valamely, a Társaság, mint adatkezelő, vagy a vele szerződéses kapcsolatban álló - részükre többes ügynöki tevékenységet végző – pénzügyi intézmények által nyújtott szolgáltatáshoz kapcsolódnak, amely szolgáltatást az érintett, mint ügyfél igénybe vesz, igénybe vett, vagy amely igénybe vétele céljából az adatkezelő Társasággal kapcsolatba került, illetve amely szolgáltatást a Társaság harmadik személy részére az érintett közreműködésével, személyes érintettségével (pl. kezes, természetes személy érintett képviselője, meghatalmazottja) nyújt.

Jelen Szabályzat hatálya alá tartozó adatkezelések az alábbi célokat szolgálhatják:

- a Társasággal szerződéses kapcsolatban álló - részükre többes ügynöki tevékenységet végző – pénzügyi intézmények által nyújtott termékekkel, szolgáltatásokkal kapcsolatban az előzetes elbíráláshoz, a szerződéskötéshez adatok felvétele, illetve ezen, az ügyfél által megadott adatok kezelése,
- az erre vonatkozó külön hozzájárulás esetén a Társaság által történő, közvetlen üzletszerzési, piacutatási célú megkeresés (levélben, telefonon vagy egyéb, elektronikus és más formájú kommunikációs eszközökön keresztül),
- a Társaság közvetlenül mérhesse fel az érintettek igényeit azon magasabb szintű szolgáltatásokkal való kielégítése érdekében (statisztika készítés).

8. AZ ADATOK KÖRE ÉS KEZELÉSE

Természetes személyazonosító adatok: Ezen adatok kezelésének célja az érintett egyértelmű azonosítása és a kapcsolattartás. A Társaság kezeli az érintett következő adatait: név, születési név, anyja neve, születési hely, idő, állampolgárság, lakcím, postacím, személyi igazolvány (útlevél) száma, adóazonosító kártya, egyéb, a személyazonosság igazolására a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény szerint alkalmas igazolvány száma.

Az adatkezelés jogalapja az érintett hozzájárulása, jogszabály rendelkezése.

Az érintett-tel való kapcsolattartáshoz szükséges telefonszámok és egyéb elérhetőségi adatok: Amennyiben az érintett megadja, a Társaság kezeli a kapcsolattartáshoz szükséges telefonszámait és elektronikus levelezési címét.

A Társasággal, a Társaság ügyfélszolgálatával történő kapcsolatfelvétel során keletkezett adatok: Ebbe a körbe tartozik mindazon adat, amely az ügyfélszolgálatnál az érintett és az ügyfélszolgálat közötti kapcsolat során keletkezik.

9. KÖZVETLEN ÜZLETSZERZÉSI ÉS KUTATÁSI CÉLÚ ADATKEZELÉS

A Társaság az érintettek személyes adatait az érintettek önkéntes hozzájárulása alapján felhasználhatja az alábbi célokra:

- a közvetlen megkeresés módszerével reklám küldése levélben, elektronikus levélben, vagy telefonon (ide értve az SMS-t is);
- megkeresés piackutatás, közvélemény-kutatás céljából;
- megkeresés ügyfélelégedettség-mérés, szolgáltatásfejlesztés céljából.

Az adatok jelen pont szerinti felhasználásának feltétele, hogy az érintett ahhoz hozzájáruljon. A hozzájárulás minden esetben önkéntes. A Társaság fenntartja a jogot, hogy egyes nyereményjátékokon, promóciókon csak olyan személyek vehessenek részt, akik adataik jelen pont szerinti kezeléséhez hozzájárulnak.

Az érintett a jelen pont szerinti adatkezelésekhez adott hozzájárulását bármikor, indokolás nélkül visszavonhatja.

A Társaság minden megkeresés során tájékoztatást ad arról, hogy az érintett a hozzájárulását visszavonhatja.

10. AZ ADATKEZELÉS IDŐTARTAMA

Az adatkezelés – jogszabály eltérő rendelkezése hiányában – azon jogviszonyból eredő jogok és kötelezettségek érvényesíthetőségének elévülését követő 5 évig tart, amely jogviszony kapcsán a Társaság a személyes adatokat kezeli.

A Társaság az adatokat törli, ha nyilvánvaló, hogy az adatok felhasználására a jövőben nem kerül sor, vagyis az adatkezelés célja megszűnt.

11. ADATOK TÁROLÁSÁRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

Adatbiztonság

A Társaság gondoskodik az általa kezelt adatok biztonságáról. Ennek érdekében megteszi a szükséges technikai és szervezési intézkedéseket mind az informatikai eszközök útján tárolt, mind a hagyományos, papír alapú adathordozókon tárolt adatállományok tekintetében. A Társaság gondoskodik arról, hogy a vonatkozó jogszabályokban és a jelen Szabályzatban előírt adatbiztonsági szabályok érvényesüljenek, ennek érdekében a legjobb tudása szerint jár el az adatkezelés során.

A Társaság gondoskodik az általa kezelt adatok biztonságáról, megteszi azokat a technikai és szervezési intézkedéseket és kialakítja azokat az eljárási szabályokat, amelyek az irányadó jogszabályok, adat-és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek.

A Társaság az adatokat megfelelő intézkedésekkel védi a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés, továbbá az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetetlenné válás ellen.

Az adatbiztonság szabályainak érvényesüléséről a Társaság jelen Szabályzat útján gondoskodik. A Társaság az adatbiztonság feltételeinek érvényesítése érdekében gondoskodik

az érintett munkatársak és a vele szerződéses kapcsolatban álló közvetítői alvállalkozók megfelelő tájékoztatásáról.

A Társaság az általa kezelt adatok biztonságát szolgáló intézkedések meghatározásakor és alkalmazásakor tekintettel van a technika mindenkori fejlettségére.

Informatikai nyilvántartások védelme

A Társaság az informatikai védelemmel kapcsolatos feladatai körében gondoskodik különösen:

- a jogosulatlan hozzáférés elleni védelmet biztosító intézkedésekről, ezen belül a szoftver és hardver eszközök védelméről;
- az adatállományok helyreállításának lehetőségét biztosító intézkedésekről, ezen belül a rendszeres biztonsági mentésről és a másolatok elkülönített, biztonságos kezeléséről (tükrözés, biztonsági mentés);
- az adatállományok vírusok elleni védelméről (vírusvédelem);
- az adatállományok, illetve az azokat hordozó eszközök fizikai védelméről, ezen belül a tűzkár, vízkár, villámcsapás, egyéb elemi kár elleni védelemről, illetve az ilyen események következtében bekövetkező károsodások helyreállíthatóságáról (archiválás, tűzvédelem).
- Hozzáférés-védelem: az adathozzáféréshez csak érvényes, személyre szóló, azonosítható jogosultsággal lehet hozzáférni. Hálózati erőforrásokhoz csak érvényes felhasználói névvel és megfelelő biztonsági szintű jelszóval lehet hozzáférni. A jelszavak cseréjéről rendszeresen gondoskodni kell.
- Hálózati védelem: a mindenkor rendelkezésre álló számítástechnikai eszközök felhasználásával meg kell akadályozni, hogy adatokat tároló, hálózaton keresztül elérhető szerverekhez illetéktelen személy hozzáférjen.

Papíralapú nyilvántartások védelme

A Társaság a papíralapú nyilvántartások védelme érdekében megteszi a szükséges intézkedéseket, különösen a fizikai biztonság, illetve tűzvédelem tekintetében.

Jelen Szabályzat hatálya alá tartozó személyek az általuk használt, vagy birtokukban lévő, személyes adatokat is tartalmazó adathordozókat, függetlenül az adatok rögzítésének módjától, kötelesek biztonságosan őrizni, és védeni a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés ellen.

Az adatbiztonság szabályozása

Az adatbiztonság követelményeinek érvényesüléséről a Társaság jelen Szabályzat rendelkezései útján gondoskodik. A Társaság érdekkörében eljáró személyek minden esetben a jelen Szabályzat és a vonatkozó jogszabályok által meghatározott, az adatbiztonság érvényesülését biztosító normáknak megfelelően járnak el.

12. ADATTOVÁBBÍTÁS ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI

Adatok továbbítására minden esetben csak az érintett hozzájárulása, vagy jogszabály felhatalmazása alapján kerül sor.

Társaság a személyes adatokat az ügyfél igényeinek megfelelő szolgáltatás igénybevételéhez szükséges mértékben az ügyfél által megjelölt pénzügyi intézmény részére továbbítja. Ajánlatkérés esetén a Társaság jogosult a szükséges adatokat több pénzügyi intézmény részére is átadni, azzal a megkötéssel, hogy ügyfél kérésére az adatátadás köréről, valamint azon

pénzügyi intézmények megnevezéséről, amelyek részére az adattovábbításra sor került, a Társaság írásos tájékoztatást nyújt.

A Társaság személyes adatot csak akkor továbbít, ha annak jogalapja egyértelmű, célja, és az adattovábbítás címzettjének a személye pontosan meghatározott.

A fentieken túlmenően személyes adatot továbbítani csak akkor lehet, ha ahhoz az érintett egyértelműen hozzájárult. Annak érdekében, hogy a hozzájárulás utóbb bizonyítható legyen, írásba kell foglalni.

A fenti tilalmak és korlátozások az ügyfélkapcsolat megszűnése esetén is irányadók.

13. ADATOK TÖRLÉSE

A Társaság, mint adatkezelő a személyes adatot törli, ha

- kezelése jogellenes;
- az érintett kéri (a jogszabályban elrendelt adatkezelések kivételével);
- az adat hiányos vagy téves – és ez az állapot jogszerűen nem orvosolható –, feltéve, hogy a törlést törvény nem zárja ki;
- az adatkezelés célja megszűnt, vagy az adatok tárolásának törvényben meghatározott határideje lejárt;
- azt a bíróság vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elrendelte.

Az érintett önkéntes hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését az érintett kérheti. Az érintett kérelme hiányában a Társaság az adatokat törli, ha az adatkezelés célja megszűnt. Egyéb cél hiányában a Társaság az adatokat mindaddig nyilvántartja, amíg az adatok felhasználására külön eljárásban szükség lehet.

A jogszabály által elrendelt adatkezelések esetében az adatok törlésére a jogszabály rendelkezése az irányadó.

A törlés esetén a Társaság az adatokat személyazonosításra alkalmatlanná teszi.

Amennyiben az adat kezelésére az érintett hozzájárulásának visszavonása ellenére a Társaság jogosult, és az adatkezelés célhoz kötöttségének elve is érvényesül, a Társaság az adatot az érintett hozzájárulásának visszavonása esetén is kezelheti. Ebben az esetben az adatkezelés céljáról és jogalapjáról a Társaság az érintett részére tájékoztatást ad.

14. AZ ÉRINTETT JOGAI GYAKORLÁSÁNAK BIZTOSÍTÁSA

Tájékoztatáshoz való jog

A Társaság az érintettet az adatkezelést megelőzően tájékoztatja. A tájékoztatás megtörténhet azáltal is, hogy az adatkezelés részleteiről szóló tájékoztatót a Társaság a honlapján közzéteszi, és erre az érintett figyelmét felhívja. Az érintettek tájékoztatást kérhetnek adataik kezeléséről a +36 1 613-3904-es telefonszámon és az info@johitel.hu email címen keresztül.

Heljesbítéshez való jog

Az érintett kérheti, hogy a tévesen szereplő személyes adatát a Társaság helyesbítse.

Törléshez és tiltakozáshoz való jog

Az érintett a jogszabályban elrendelt adatkezelések kivételével kérheti a személyes adatai törlését. A Társaság az érintettet a törlésről tájékoztatja. A Társaság a személyes adat törlését megtagadhatja, ha az adat kezelése jogszabályon alapul. A törlési kérelem teljesítésének

megtagadása esetén az Adatkezelő az érintettet annak okáról tájékoztatja. Az érintett az Infotv.-ben meghatározottak szerint tiltakozhat személyes adatai kezelése ellen.

Az érintett jogainak érvényesítése

Az érintett tájékoztatás, helyesbítés, törlés iránti kérelmét előterjeszheti a Társaság központi irodájában, valamint írásban, a Társaság székhelyére címzett levélben.

Ha a Társaság az érintett helyesbítés, zárolás vagy törlés iránti kérelmét nem teljesíti, a kérelem kézhezvételét követő 30 napon belül írásban közli a helyesbítés, zárolás vagy törlés iránti kérelem elutasításának ténybeli és jogi indokait. A helyesbítés, törlés vagy zárolás iránti kérelem elutasítása esetén a Társaság tájékoztatja az érintettet a bírósági, illetve egyéb jogorvoslat lehetőségéről.

A tájékoztatás, helyesbítés, törlés, tiltakozás esetén a Társaság az irányadó jogszabályokban foglaltaknak megfelelően jár el.

A jogellenes adatkezeléssel okozott kárért a Társaság a vonatkozó törvényekben előírtak szerint felelős. A Társaság az érintett adatainak jogellenes kezelésével, vagy az adatbiztonság követelményeinek megszegésével okozott kárt köteles megtéríteni. A Társaság mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a kárt az adatkezelés körén kívül eső elháríthatatlan ok idézte elő. Nem kell megtéríteni a kárt annyiban, amennyiben az a károsult szándékos vagy súlyosan gondatlan magatartásából származott. A Társaság általános, polgári jogi felelősségére a Polgári Törvénykönyv szabályai az irányadók.

15. SZABÁLYZAT VÉGREHAJTÁSA A TÁRSASÁG SZERVEZETÉN BELÜL

Az érintett jogait, e jogok gyakorlását a Társaság, mint adatkezelő szervezeti és működési viszonyai nem érintik. Az érintett az adatkezeléssel, az adatkezeléssel összefüggő jogokkal kapcsolatos kérdéseivel, panaszaival, bejelentéseivel fordulhat az ügyfélszolgálathoz. Az ügyfélszolgálat gondoskodik arról, hogy a kérdések, panaszok, bejelentések a megfelelő szervezeti egységhez eljussanak, és azokra az érintett határidőben választ kapjon, a szükséges intézkedések megtörténjenek.

A Társaság, mint adatkezelő elérhetőségeiről a www.johitel.hu honlapon is tájékoztatást ad.

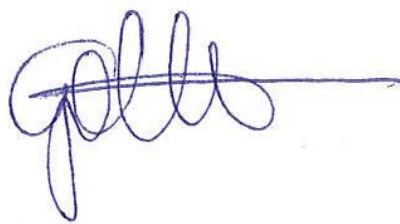
16. ADATVÉDELMI NYILVÁNTARTÁS

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság a Társasággal, mint adatkezelővel ügyfélkapcsolatban álló személyek adataira vonatkozó eltérő célú adatkezeléseket a jelen Szabályzat 1. számú mellékletében meghatározott számokon nyilvántartásba vette.

17. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Jelen szabályzatot a Magyar-Hitelközvetítő Kft. ügyvezetője 2017. február 20. napján elfogadta. Jelen szabályzat 2017. február 20. napján lép hatályba, rendelkezéseit e naptól kezdődően kell alkalmazni.

Budapest, 2017. február 17.

A handwritten signature in blue ink, consisting of a series of loops and a long horizontal stroke extending to the right.

.....
Bartikné Gábor Katalin
Ügyvezető

A Társaság Adatvédelmi Nyilvántartásba vett adatkezelései

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság a Társaság, mint adatkezelő ügyfelekre vonatkozó adatkezeléseit a következő számon vette nyilvántartásba:

" direkt marketing - közvetlen üzletszerzési célú adatkezelés, amelyben az érintetteket az adatkezelő saját és partnerei üzleti ajánlataival keresi meg. " megnevezésű adatkezelést	NAIH-105945/2016.
---	-------------------

2. számú melléklet

Belső adatvédelmi nyilvántartás

1. adatszoport

Az adat fajtája:	Ügyfélnyilvántartás
Az adatra vonatkozó kezelési cél:	Az ügyfelek adatait tartalmazó nyilvántartás, a pénzügyi intézmények által nyújtott szolgáltatásokhoz kapcsolódó adatok, tények dokumentálására szolgáló adatkezelés.
Az adatra vonatkozó jogalap:	Az érintettek hozzájárulása, valamint a vonatkozó jogszabályok rendelkezése.
Az érintettek köre:	A pénzügyi intézmények által nyújtott szolgáltatások iránt érdeklődő, a szolgáltatást igénybe vevő, illetve igénybe vett ügyfelek.
Az adatok forrása:	A pénzügyi intézmények által nyújtott szolgáltatás igénybevételéhez szükséges dokumentumok.
Adattovábbítás, adatkezelés:	A pénzügyi intézmények részére történő adattovábbítások.
A Társaság szervezetében az adott adatszoporttal kapcsolatos adatkezelési tevékenységet végzők megnevezése:	A Társaság minden munkavállalója, illetve a Társasággal szerződéses kapcsolatban álló közvetítői alvállalkozók és azok értékesítési segédei.
Az adatok fizikai vagy elektronikus tárolási helye, módja:	A nyilvántartás zárt rendszerű számítógépes adatbázisban történik, továbbá papír alapon a Társaság székhelyén.

2. adatszoport

Az adat fajtája:	Közvetítői alvállalkozók és az értékesítési segédek személyes adatai
Az adatra vonatkozó kezelési cél:	A szerződéses jogviszony létesítése, a közvetítői alvállalkozók jogaival kapcsolatos tények megállapítása, a törvény által előírt és statisztikai adatszolgáltatás.
Az adatra vonatkozó jogalap:	A polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény ide vonatkozó rendelkezései.
Az érintettek köre:	A Társasággal szerződéses kapcsolatban álló közvetítői alvállalkozók és azok értékesítési segédei.
Az adatok forrása:	Az érintett közvetítői alvállalkozók és értékesítési segédek adatszolgáltatása.
Adattovábbítás, adatkezelés:	
A Társaság szervezetében az adott adatszoporttal kapcsolatos adatkezelési tevékenységet végzők megnevezése:	Az ügyfélszolgálati és operációs osztály munkatársai.
Az adatok fizikai vagy elektronikus tárolási helye, módja:	Számítógépen és papír alapon a Társaság és a könyvelést végző vállalkozás telephelyén.